

AFFRITユーザ 年度末の手続き（全ユーザが対象です）

R6年度 AFFRIT年度末報告を実施ください【期限：2025年4月末まで】

農林水産研究情報総合センター運営規程 第6により、毎年度末に利用報告を提出いただくこととなっています。利用継続の意思を確認するとともに、AFFRITアカウント棚卸の意味合いがあります。報告がされないアカウントは、AFFRITの利用を停止いたしますのでご注意ください。

農研機構、JIRCAS、森林機構、水研機構、政策研	各法人本部・本所の申請窓口にて取りまとめいたします。 各法人本部・本所の指示に従ってください。
上記以外の所属、競争的資金による利用登録者	個人あてにメールで利用報告の依頼をいたします。 メールに記載されたURLから、本省Webフォームにアクセスしオンライン報告します。

R6年度 AFFRIT利用者アンケートにご協力ください【期限：2025年4月末まで】

AFFRIT各サービスの認知度と満足度を調査するための利用者アンケートを、年1回実施しています。サービス改善と、サービスの利用における情報セキュリティの向上などを目的としています。ご協力よろしくお願いいたします。
<https://www.contactus.maff.go.jp/affrc/tsukuba/form/content/affrituser/affriteq2024.html>

科学技術計算システムを利用して得られた成果をご報告ください【随時受付】

本システムを利用して得られた成果を公表した際は、当センターのサイトでも紹介いたします。公表した論文・報告書などのPDFファイルを、情報総合センター（request@affrc.go.jp）までご報告ください。
<https://itcweb.cc.affrc.go.jp/affrit/case/start>

多要素認証（クライアント証明書）の翌年度の利用継続手続き

多要素認証に使用する**クライアント証明書の有効期限は当該年度末**（実際の期限は1ヶ月の猶予期間を加えて翌年度4月末）となっています。証明書の期限が切れるとMAFFIN外部から認証を伴うWebメールなどのサービスが利用できません。**翌年度も利用継続する端末については、所属組織を通して利用継続手続きを行ってください。**（手続き詳細は所属組織からの案内に従ってください。不明な点はシステム管理者にお問い合わせください。）

- 2月3日から2025年度用の証明書を発行しております。このため、**2025年2月3日以降に発行された証明書は、利用継続の手続きが不要です。**
- ワンタイムパスワード利用カード（AFFRIT User Card）は継続してご利用いただけますが、各組織で運用が異なりますので所属組織のシステム管理者へお問い合わせください。
- 証明書をインストールする際、アプリケーション（KeyManager）を最新版に更新してから行ってください。
- 証明書インストールの際は、最新版のマニュアルをご確認ください。
<https://itcweb.cc.affrc.go.jp/affrit/ric-cc-guide/tayouso>



ニュースはWebで
発信しています。

AFFRIT Portal » 農林水産研究情報総合センターニュース
<https://itcweb.cc.affrc.go.jp/affrit/inside/publications/affrit-news/start>

トピックス：

Webフィルタ
カテゴリ「新たに観測したドメイン」
について

新しいドメインはサイバー攻撃にしばしば利用されるため、ブロック対象としております。業務に必要なサイトが「新たに観測したドメイン」に該当した場合は、ブロック画面の「再評価依頼」からカテゴリの再評価を依頼してください。概ね1時間程度で評価結果がWebフィルタに反映されます。